

## ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СЕМИНАРА (для аттестующихся на 1 судейскую категорию)

Форма сдачи работ: Реферат или методическая разработка + электронная версия

Требования:

Объем работы от 2 до 10 страниц. Сквозная нумерация страниц.

Титульная страница

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение

Приложения

Список литературы, ссылки на Интернет-источники

| №<br>п/п | Наименование темы                                                                                                                                                                                            | Примечание                                                                                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Оргкомитет по подготовке к соревнованиям. Утверждение Положения. Выбор и согласование места проведения соревнований. Назначение на должности Главного судьи и Главного секретаря.                            | Состав. Направления деятельности.<br>Последовательность действий, результаты работы                |
| 2        | Технология составления Положения. Отчет о соревнованиях.                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
| 3        | Классификация соревнований в избранной группе дисциплин. Состав судейской коллегии.                                                                                                                          |                                                                                                    |
| 4        | Инспектор соревнований. Инспектор дистанций соревнований.                                                                                                                                                    | Назначение. Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы.  |
| 5        | Главный судья соревнований. Обеспечение взаимодействия при проведении спортивных соревнований служб постановки дистанции и обеспечения безопасности, бригад судей и секретариата. Взаимодействие членов ГСК. | Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы               |
| 6        | Заместитель главного судьи по безопасности. Обеспечение безопасности соревнований, безопасная подготовка дистанций                                                                                           | Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы               |
| 7        | Заместитель главного судьи по судейству. Организация и контроль судейства. Технология составления условий соревнований.                                                                                      | Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы               |
| 8        | Заместитель главного судьи по информации. Организация работы службы информации.                                                                                                                              | Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы               |
| 9        | Служба дистанции. Планировка и постановка дистанций. Составление схем дистанций, этапов и блоков этапов. Расчет класса сложности дистанции, Акт сдачи/приемки дистанции.                                     | Состав, Описание функциональных обязанностей судей, последовательность действий, результаты работы |
| 10       | Организация работы мандатной комиссии. Проверка документов и допуск участников к соревнованиям.                                                                                                              | Состав, Описание функциональных обязанностей                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Технические заявки. Перезаявки.                                                                                                                                                                                                                                                 | судей, последовательность действий, результаты работы                                                                                                                                       |
| 11 | Технология работы секретаря при выполнении обязанностей:<br>- секретарь мандатной комиссии<br>- секретарь по формированию предварительных и итоговых протоколов результатов<br>- секретарь на старте/финише дистанции<br>- секретарь совещания ГСК с представителями участников | Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы                                                                                                        |
| 12 | Оптимизация работы секретариата                                                                                                                                                                                                                                                 | Способы сокращения ручного труда, уменьшения времени работы, анализ причин неоправданного увеличения времени выполнения задач                                                               |
| 13 | Организация работы секретариата после окончания соревнований. Награждение. Отчет.                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                             |
| 14 | Секретариат и Служба информации. Взаимодействие секретариата с остальными службами.                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                             |
| 15 | Организация старт-финишного городка. Стенд информации.                                                                                                                                                                                                                          | Выбор места, оформление, размещение судей и участников. Организация работы во время соревнований.                                                                                           |
| 16 | Организация работы судейских бригад на этапах дистанции. Оценка правильности выполнения технических приемов.                                                                                                                                                                    | Состав судейской бригады этапа. Описание функциональных обязанностей, последовательность действий, результаты работы                                                                        |
| 17 | Методика проведения семинаров начальной подготовки судей                                                                                                                                                                                                                        | Составление Положения, Программы, учебного плана. Подбор руководящего и лекторского состава. Организация зачета. Выдача удостоверений о семинаре. Составление отчета о проведении семинара. |
| 18 | Выбор темы работы самостоятельно                                                                                                                                                                                                                                                | Только после согласования с руководством семинара                                                                                                                                           |

Руководитель семинара,  
Председатель коллегии  
судей РФСОО ФСТ ЧО

Осипов П.В. (СС1К, г.Челябинск)

Завуч семинара

Мыльникова Н.В. (СС1К, г.Челябинск)