

Нормативно-правовые документы по организации походов с учащимися

**Осипов Петр Владимирович,
директор МАОУ ДОД Центра детского
и юношеского туризма и экскурсий
«Космос» г. Челябинска.
Председатель коллегии судей
федерации спортивного туризма
Челябинской области**

Федеральные законы

- Федеральный закон от 24.11.96 № 132-ФЗ **«Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»** в редакции от 3 мая 2012 г.
- Федеральный закон от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ **«О физической культуре и спорте в Российской Федерации»** в редакции от 03.12.2012 г.

Документы утвержденные Министерством спорта и туризма

- **Единая всероссийская спортивная классификация (ЕВСК)**
Утверждена приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 21 ноября 2008 г . № 48
- **Правила вида спорта «Спортивный туризм»**
Утверждены приказом Минспорта России от "22" июля 2013 г. N 571
- **Разрядные требования и нормативы по спортивному туризму на 2010-2013 г.г.**
Утверждены приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 09 февраля 2010 г. № 95

Документы утвержденные Министерством спорта и туризма

- **Регламент проведения соревнований по группе дисциплин «маршрут»**
- **«Положение о системе подготовки кадров в спортивном туризме Российской Федерации»**
Утверждено Госкомитетом РФ по физической культуре, спорту и туризму 17 мая 2001 г.,
Туристско-спортивным союзом России 10 апреля 2001 г (С дополнениями и изменениями, принятыми на расширенном Совете ТССР (Москва, 8-10.12.2006 г.)
- **Положение о значке "Турист России".** Согласовано Государственным комитетом РФ по физической культуре и туризму. Утверждено Советом Союза Туристско-спортивного союза России 5 декабря 1996 г.

Документы утвержденные Министерством образования РФ

- **Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации**

Утверждена приказом № 293 Минобразования РСФСР от 13 июля 1992 г.

2.1. Администрация учреждения, проводящего путешествие, обязана оказывать содействие руководителям групп в организации и проведении путешествия и выдать соответствующие документы, заверенные печатью проводящего путешествие учреждения.

2.2. Администрация учреждения, проводящего путешествие, а также члены маршрутно-квалификационных комиссий (МКК), давшие положительное заключение о возможности совершения группой заявленного путешествия, не несут ответственности за происшествия, которые явились следствием неправильных действий руководителей и участников путешествия.

Требования к руководителю, заместителю (помощнику) руководителя и участникам туристского похода, экспедиции и экскурсии (путешествия) изложены в разделе 3.

4.1. Руководитель и заместитель руководителя похода, экспедиции, экскурсии (путешествия) назначаются администрацией учреждения, проводящего путешествие. Руководителем и заместителем руководителя могут быть лица, удовлетворяющие требованиям настоящей Инструкции, которым, с их согласия, администрация учреждения, проводящего путешествие, доверяет руководство группой (отрядом) учащихся.

- **4.2** Руководитель и его заместитель, а также старший руководитель несут ответственность за жизнь, здоровье детей и безопасность проведения похода, экспедиции, экскурсии (путешествия), за выполнение плана мероприятий, содержание оздоровительной, воспитательной и познавательной работы, правил пожарной безопасности, охраны природы, памятников истории и культуры.
- **4.3.** За нарушение настоящей Инструкции руководитель группы и его заместитель, а также старший руководитель несут дисциплинарную ответственность, если эти нарушения не влекут за собой другой ответственности, предусмотренной действующим законодательством
- **4.4.** Руководитель обязан:
до начала похода, экспедиции, экскурсии (путешествия)
- обеспечить комплектование группы с учетом интересов, туристской квалификации, физической и технической подготовленности учащихся;

- -организовать всестороннюю подготовку участников похода, экспедиции, экскурсии (путешествия), проверить наличие необходимых знаний и навыков, обеспечивающих безопасность, умение плавать, оказать доврачебную помощь;
- - организовать подготовку и подбор необходимого снаряжения и продуктов питания, выявить возможность пополнения запасов продуктов на маршруте; составить смету расходов; подготовить маршрутные документы (маршрутную книжку или маршрутный лист, удостоверение) и приказ на проведение похода, экспедиции, экскурсии (путешествия);

совместно с участниками:

- - ознакомиться с районом похода, экспедиции, экскурсии (путешествия), по отчетам других групп, получить консультацию на станции (центре) юных туристов, в маршрутно-квалификационной комиссии, у опытных туристов и краеведов;

- подготовить картографический материал, разработать маршрут и график похода, экспедиции, экскурсии (путешествия), план краеведческой общественно-полезной работы и других мероприятий, проводимых на маршруте; наметить контрольные пункты и сроки;
- ознакомиться с условиями погоды в районе предстоящего похода, экспедиции, экскурсии (путешествия); изучить сложные участки маршрута и наметить способы их преодоления

в походе, экспедиции, экскурсии (путешествии):

- строго соблюдать утвержденный маршрут;
- принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения маршрута или прекращения похода, экспедиции, экскурсии (путешествия) в связи с возникшими опасными природными явлениями и другими обстоятельствами, а также в случае необходимости оказания помощи пострадавшему;
- принять срочные меры по доставке травмированных или заболевших участников в ближайшее медицинское учреждение;

- - сообщить о происшедшем несчастном случае в ближайшие: поисково-спасательную службу (ПСС) или поисково-спасательный отряд (ПСО), в учреждение, проводящее путешествие, и маршрутно-квалификационную комиссию (МКК), выпустившую на маршрут группу, местные органы образования;
- - назначить в случае временного разделения группы в аварийной ситуации с целью разведки, забросок продуктов, снаряжения, выполнения краеведческих заданий и т.д., но не более, чем на 8 часов, в каждой подгруппе (в водных походах - на каждом судне) своих заместителей (помощников) из наиболее подготовленных участников. Состав подгруппы должен быть не менее четырех человек, в том числе одного взрослого;
- - организовать в случае необходимости оперативную помощь другой туристской группе, находящейся в данном районе;
- - информировать гидрометеорологические станции, встречающиеся на маршруте, местные органы власти о сходе снежных лавин, селевых потоках, подвижках ледников и других опасных природных явлениях, наблюдаемых на пути следования группы;

Документы утвержденные Министерством образования РФ

- **Приказ Минобразования России от 28 апреля 1995 г. № 223 «Об активизации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися и подготовке летнего отдыха»**

Приложение 2: «Положение о маршрутно-квалификационных комиссиях образовательных учреждений (МКК ОУ) Минобразования России.

- **Приказ Министерства общего и профессионального образования РФ № 769 от 23 марта 1998 г. «О развитии системы подготовки кадров детско-юношеского туризма» «ПОЛОЖЕНИЕ об инструкторе детско-юношеского туризма»**

Документы утвержденные Министерством образования РФ

Примерный перечень продуктов питания, рекомендуемый при составлении суточного рациона юного туриста в походах и путешествиях

Письмо Министерства образования РФ от 11.01.1993 г. № 9/32-

- **«Порядок и условия привлечения педагогических и других работников для работы в оздоровительных лагерях, летних загородных дошкольных учреждениях, по проведению туристских походов, экспедиций, экскурсий и оплаты их труда».** Утверждены приказом Минобразования РФ от 29 марта 1993 г. N 113.

Документы утвержденные Министерством образования РФ

- **«Методические рекомендации по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью»**

Письмо Министерства образования и науки
Российской Федерации АС-588/06 от 30.05.06 г.

Протокол совещания у Председателя
Правительства Российской Федерации
Фрадкова М.Е. от 23 января 2006 г. № МФ-П16-
1пр

Документы утвержденные Министерством образования РФ

- Модельный закон «о детском и юношеском туризме». Принят на двадцать четвертом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств—участников СНГ (постановление №24-12 от 4 декабря 2004 года)
- **Инструкция о порядке учета средств и составления отчетности по туристским многодневным походам, экскурсиям, экспедициям и туристским лагерям учащихся** Письмо Минобразования РФ от 10.06.1997 N 21-54-33ин/0310.

Документы ведомств по обеспечению безопасности

- **«Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов»** Постановление Госстандарта России от 21.02.94 N 32 туристско-экскурсионное обслуживание
Тип документа: Нормативно-технический документ ГОСТ Р 50644-94
Действует с 01.07.1994
- **«П Р А В И Л А организованной перевозки группы детей автобусами»**
Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177
Действуют с 01.01.2014

Документы ведомств по обеспечению безопасности

- Постановление Губернатора Челябинской области от 23 декабря 2005 г. N 458
"Об организации безопасности населения на туристских маршрутах Челябинской области"
- ДИРЕКТИВА ГУ МЧС РФ по Челябинской области
«Об организации взаимодействия по обеспечению безопасности туристов» от 14.03.2007 г. №127
- Обеспечение безопасности при организации туристской деятельности органами исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления(Методическое пособие ФГУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) РФ, 2008 г.)

Санитарные правила и нормы

- **«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа»** Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от «14» мая 2013 г. № 25, СанПиН 2.4.4. 3048-13
- 1.2. Настоящие санитарные правила распространяются на все типы палаточных лагерей (оборонно-спортивные, спортивно-оздоровительные, туристско-краеведческие и другие) с проживанием детей и подростков в палатках.
- 1.6. Палаточные лагеря организуются для детей в возрасте от 10 лет до 18 лет. Дети, регулярно занимающиеся в детских туристских объединениях и имеющие физическую подготовку, могут приниматься в лагерь с 8 лет.

Санитарные правила и нормы

1.5. Действие настоящих санитарных правил **не распространяется** на проходящие в условиях природной среды слеты, спортивные соревнования и учебно-тренировочные сборы продолжительностью менее 7 дней, **а также на туристские походы любой продолжительности (не связанные с палаточным лагерем), походные бивуаки (места ночлегов туристов в походе).**

Документы ведомств по обеспечению безопасности

- **«Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2013 году»**

Постановление Главного государственного
санитарного врача
по Челябинской области от 18 марта 2013 г. № 5

- Муниципальная программа **«Патриотическое воспитание молодых граждан города Челябинска на 2013-2015 годы»**

Распоряжение Администрации города
Челябинска от 09.12.2013 № 7559

- Приказ Управления по делам образования города Челябинска от 04.05.2012 № 647-у
«Об утверждении Положения об организации и финансировании многодневных походов, малозатратных типов лагерей, и других полевых походно-экспедиционных мероприятий с детьми в период летних каникул»

- **4.** Формы проведения походно-экспедиционных мероприятий сложившиеся в системе образования России и организуемые образовательными учреждениями г. Челябинска описаны в Приложении № 3.
- **5.** В соответствии с «Правилами ...» маршруты (т. е. туристские спортивные походы) различаются по видам туризма: пешеходный, горный, лыжный, водный (сплавы), спелео, парусный, комбинированный, на средствах передвижения (велосипедный, конный, автро-мото). Туристские **спортивные походы** в зависимости от протяженности, а так же сложности преодолеваемых естественных препятствий, определяющих сложность маршрута, подразделяются на **степенные** (1-я, 2-я, 3-я степень сложности) и **категорийные** (1-я, 2-я, 3-я, ...6-я категория сложности). Классификация, параметры и методика категорирования спортивных походов так же определены «Правилами ...».

- **8.** Количество детей в группах походно-экспедиционных мероприятий не должно превышать:
 - туристские спортивные походы (степенные и категорийные) – в соответствии нормами, установленными разделом 3 «Инструкции ...»;
 - многодневные походы и экспедиции, отряды в полевых лагерях, другие мероприятия – не более 20 человек.
- **9.** В соответствии с разделом 3. «Инструкции ...» каждая туристская группа походно-экспедиционного мероприятия должна иметь руководителя и заместителя руководителя туристического похода, экспедиции и экскурсии (путешествия) соответствующих предъявляемым требованиям.
- В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования РФ № 769 от 23.03.1998 руководители походно-экспедиционных мероприятий и групп должны иметь туристскую квалификацию не ниже «Инструктора детско-юношеского туризма».

- **10.** Образовательное учреждение, проводящее походно-экспедиционное мероприятие с активными способами передвижения, обязано выдать руководителю группы маршрутный лист (маршрутную книжку – для категорийных походов) установленного образца, заверенные печатью образовательного учреждения (Приложение № 5).
- **11.** Туристские категорийные спортивные походы (маршруты) должны совершаться только после рассмотрения заявленных документов (маршрутной книжки, и др.) и получении положительного заключения маршрутно-квалификационной комиссии (МКК) в соответствии с разделом 4. «Инструкции ...». По завершению похода руководитель группы предоставляет в МКК отчет по установленной форме.
- **12.** Туристские многодневные и спортивные походы 1, 2, 3 степени проводятся в пределах Южного Урала.
- **13.** Обязательным условием является страхование детей и руководителей от несчастных случаев на период проведения походно-экспедиционных мероприятий, а также выполнение мер по профилактике клещевого энцефалита.

- **15.** Образовательные учреждения организуют проведение походно-экспедиционных мероприятий в пределах выделенной субсидии на выполнение муниципального задания учреждения в текущем финансовом году. Расчет субсидии производится на основании нормативов, утвержденных Управлением на текущий финансовый год и представленных Управлениями образования районов (учреждений) заявок по установленной форме (Приложение № 6) в соответствии с планируемыми походно-экспедиционными мероприятиями в летний период.
- **16.** Норматив финансирования походно-экспедиционных мероприятий определяется для пяти групп мероприятий, которые выделены по следующим критериям:
 - продолжительность в днях;
 - возраст, подготовленность, количество детей;
 - отдаленность района проведения от места проживания участников;
 - характер организации бивуака (стационарная стоянка или нет);
 - сложность, комплексность выполняемых задач.

- Многодневные туристские походы от 3-х до 6-ти дней
- Многодневные туристские (в т. ч. спортивные степенные) походы, различные экспедиции от 6-х до 8-ми дней
- Спортивные походы 1-ой категории сложности на Южном Урале, до 8-ми дней
- Дальние спортивные походы 2-ой и 3-ей категории сложности (для горных походов - 1, 2, 3) на Северный и Полярный Урал, Кузнецкий Алатау, Саяны, Тянь-Шань и др. районы. От 15 до 20 дней
- Полевые лагеря, экспедиции с количеством участников более 50 детей оборудующие стационарную стоянку. От 10 до 15 дней.

- **19.** В случае если размеров субсидии не хватает для финансирования походно-экспедиционного мероприятия (или норматив финансирования обеспечен средствами бюджета не на 100 %) образовательное учреждение вправе привлекать для проведения мероприятия внебюджетные средства в соответствии с действующим законодательством.
- **20.** Порядок финансирования походно-экспедиционных мероприятий определяется образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по бухгалтерскому учету, локальным актом учреждения об учетной политике и другими локальными актами ОУ.

- **22.** По окончании летних каникул образовательное учреждение предоставляет в Управление образования района отчет о расходовании средств по проведенным походно-экспедиционным мероприятиям (Приложение № 7).
- К отчету по проведенному походно-экспедиционному мероприятию предоставляются:
 - копия маршрутного листа с контрольными отметками в пути – для многодневных походов и экспедиций;
 - копия маршрутной книжки установленной формы и (или) протокол соревнований по спортивному туризму (дисциплина «маршрут») – для походов 1, 2, 3 категории сложности;
 - положение о полевом лагере или экспедиции, копия заключения органов Роспотребнадзора - для полевых лагерей, экспедиций со стационарной стоянкой и количеством участников более 50 детей.

- Приложение № 3 к Положению...

Формы проведения полевых походно-экспедиционных мероприятий в каникулярный период:

- Многодневный туристский поход (более 3-х дней)
- Многодневная экспедиция (более 3-х дней)
- Туристский спортивный поход
- Полевой (туристский, экологический, археологический и др.) лагерь

- Приложение № 4 к Положению

Нормативные требования для туристских спортивных походов обучающихся г.Челябинска